

DİCLE ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI MÜHENDİSLİK EĞİTİMİ (İNTÖRN) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Dicle Üniversitesi Mühendislik Fakültesine bağlı tüm bölümlerde uygulanacak olan “Uygulamalı Mühendislik Eğitimi (İNTÖRN)” ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Dicle Üniversitesi Mühendislik Fakültesi’ndeki eğitim ve öğretime halen devam etmekte olan tüm bölümlerin lisans programlarını (daha sonra açılacak ve/veya öğrenci alacak bölümler de dâhil) kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14’ üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Senato:** Dicle Üniversitesi Senatosunu
- b) **UME/İNTÖRN:** Uygulamalı Mühendislik Eğitimi
- c) **Dekan:** Dicle Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanını,
- ç) **Mühendislik Fakültesi İntörn Takip Kurulu (MİTAK):** İntörn uygulamalarını takip ve kontrol eden kurulu
- d) **İntörn Öğrencisi:** Bölümünde öğreniminin 7. yarıyıl sonunda almak zorunda olduğu tüm dersleri almış ve başarmış öğrenciyi
- e) **İntörn dönemi:** Öğretim Programındaki 8. Dönemi
- f) **Ders Bitirme Dönemi:** Öğretim Programındaki 7. Dönemi veya İNTÖRN döneminden önceki 7. Yarıyılı
- g) **DÜMAK:** Dicle Üniversitesi Mühendislik Fakültesi tarafından akredite edilmiş Kurum ve Kuruluşları
- ğ) **Protokol:** Dicle Üniversitesi ve DÜMAK arasındaki uyulması gereken hususları belirten metni

İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

İntörn Mühendislik İle İlgili Genel Esaslar

MADDE 5- (1) İntörn uygulaması zorunlu olmayıp öğrencinin isteğine bağlıdır. Şartları yerine getirmiş ve İNTÖRN mühendislik uygulamasından faydalanmak isteyen öğrenciler, bu hakkı kazandıktan sonra ders kayıtları sırasında kendi bölümünün dersleri arasında bulunan “Uygulamalı Mühendislik Eğitimi” dersine kayıt yaptırır.



MADDE 6- (1) İntörn öğrencisi Akademik takvimde belirlenen süreler içinde öncelik belirleyerek 5 tane DÜMAK seçer. Yerleştirme işlemi, MİTAK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde not ortalaması yüksek olana öncelik tanınarak gerçekleştirilir. İlk yerleştirmede yerleştirilemeyen İntörn öğrencilerine yine akademik takvim çerçevesinde ikinci bir yerleştirme hakkı tanınır.

MADDE 7-(1)İNTÖRN dönemi, final süresi dâhil olmak üzere bir yarıyıl eğitim öğretim dönemini kapsar.

MADDE 8-(1) İNTÖRN öğrencisinin devam zorunluluğu iş günü üzerinden %90'dır.

MADDE 9. İNTÖRN dönemine başlamadan geçerli bir mazereti nedeniyle kayıt donduran bir öğrenci, takip eden diğer yarıyıldaki İNTÖRN yapar ve kayıt dondurduğu yarıyıl eğitim öğretim süresinden sayılmaz.

MADDE 10- (1) 7. yarıyılın sonunda intörn öğrenci vasfını kazanıp herhangi bir nedenle 8. yarıyıldaki kaydını donduran öğrenciler, takip eden Sonbahar döneminde İNTÖRN dönemine kayıt yaptırabilirler.

MADDE 11-(1) Her bir İNTÖRN öğrencisinin başarı durumunun takibi ve değerlendirmesi için ilgili Bölümden bir Öğretim Elemanı, Bölüm Başkanlığı tarafından atanır. Öğretim Elemanı atanmasında, her bir Öğretim Elemanının danışmanı olduğu öğrencilere atanmasına öncelik verilir.

MADDE 12-(1) İNTÖRN öğrencisinin hangi esaslar çerçevesinde başarılı veya başarısız sayılacağı MİTAK tarafından hazırlanan ve Senato tarafından kabul edilen "İNTÖRN Uygulama Esasları" kapsamında değerlendirilir.

MADDE 13- (1) İNTÖRN dönemi bitiminde ilgili danışman Öğretim elemanı tarafından MİTAK tarafından belirlenen değerlendirme ölçütlerine göre, Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanan notlarından birisi takdir edilir. Başarı için gerekli en az notu alan İNTÖRN öğrencisi başarılı sayılır. Başarısız olan öğrenciler mezun durumda değilse 30 AKTS karşılığı seçmeli dersi alarak başarılı olmaları halinde mezun olabilirler.

MADDE 14-(1) İNTÖRN öğrencilerinin danışmanlığı, Bölüm Başkanlığı tarafından İNTÖRN uygulamasına kapsamında Öğretim Elemanlarına İşletme ve Öğrenci sayıları açısından eşit olarak dağıtılmasına özen gösterilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

İntörn Mühendislik Takip Kurulu'nun (MİTAK) Görev Yetkileri

MADDE 16-(1) İNTÖRN ile ilgili sekretarya ve koordinasyon işlemlerini Mühendislik Fakültesi Dekanlığı bünyesindeki MİTAK ofisi takip eder.

MADDE 17-(1)MİTAK, Dekan tarafından Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyeleri arasından atanan bir Başkan ve Her Bölüm Başkanlığının bir üye olmak üzere üç yıllığına atanan üyelerden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden atanabilir. Dekan, gerekli gördüğü durumlarda üyelerde değişiklik yapabilir.



MADDE 18-(1) MİTAK, Diyarbakır İli öncelikli olmak üzere Yurt içi ve Yurt dışındaki tüm ilgili Kuruluşlarla irtibata geçerek DÜMAK kapsamına girmek isteyen işletmeleri tespit eder ve gerektiğinde günceller. MİTAK web sayfasından DÜMAK kapsamındaki tüm işletmeleri ilan eder.

MADDE 19-(1) Her bir İşletme ile Protokol imzalandıktan sonra O İşletme DÜMAK kapsamına alınmış olur.

MADDE 20-(1) Protokol, ilgili İşletmenin Yönetim Kurulu Başkanı veya en üst imza yetkilisi ile Dekan arasında imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

MADDE 21-(1) Bir işletmenin DÜMAK kapsamına girebilmesi için gerekli şartları MİTAK belirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yürürlük

MADDE 22- (1) Bu yönerge, Dicle Üniversitesi Senatosunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

GEÇİCİ MADDE 1. 2020-2021 dönemi sonuna kadar yaz stajı olan Staj 1 veya Staj 2 Derslerinin alınmamış olması İntörn Öğrenci olunmasına engel olmaz.

Yürütme

MADDE 23- Bu Yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanı yürütür.



Yönergenin Kabul Edildiği Senato' nun	
Tarihi	Sayısı
02.04.2020	2020/7-7
Yönergenin Değişiklik(*) veya İptali Yapılan Senato' nun	
Tarihi	Sayısı
Resmi Gazetede Yayımlanma	
Tarihi	Sayısı