

DİCLE ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK BİRİMİ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Dicle Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi'nin yürüteceği faaliyetlere, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Dicle Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde kurulan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi'nin görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46. maddesinin (j) ve (k) bendleri ile 47. maddesinin (c) bendine ve Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 5. 10. 14. ve 15. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen:

- a) Üniversite: Dicle Üniversitesini,
- b) Rektörlük: Dicle Üniversitesi Rektörlüğünü,
- c) Rektör: Dicle Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Daire Başkanlığı: Dicle Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını,
- d) Birim: Dicle Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimini,
- e) Öğrenci: Dicle Üniversitesi Öğrencilerini.

İKİNCİ BÖLÜM

Birimin Amacı ve Faaliyet Alanları

Birimin Amacı

MADDE 5 - (1) Birimin amacı; öğrencilerin üniversite yaşamına uyumunu artırmak, birime başvuran öğrencilerin bilişsel, duygusal ve sosyal kaynaklarına ilişkin farkındalığını sağlamak ve bu kaynakları etkin kullanmaları için rehberlik etmektir. Buna ek olarak birime başvuran öğrencilerin psikolojik problemlerine yönelik önleyici ya da iyileştirici bireysel ya da grup olarak psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunmaktır.

Faaliyet Alanları

MADDE 6 - (1) Birime başvuran öğrencilerin danışman ile işbirliği içerisinde akademik, bireysel ve sosyal alanlarındaki gelişimlerini ilgilendiren konuları veya sorunları tanımlamasına yardımcı olarak bunlarla nasıl başa çıkabileceklerine ve etkili çözüm yolu bulabileceklerine dair bireysel görüşmeler yürütmek.

(2) Birime başvuran öğrencilerin grup etkileşimi ve iletişimi yoluyla karşılaştıkları zorluklarla nasıl baş edeceklerini öğrenmeleri, ortak problemleri için birbirlerini desteklemeleri ve çözümler üretmeleri amacıyla grup danışmanlığı yürütmek.

(3) Birime başvuran öğrencilerin daha iyi anlamasını sağlamak ve etkili müdahale yöntemlerinin seçimini kolaylaştırmak amacıyla gerektiğinde psikolojik testler ya da diğer ölçme araç ve teknikleri kullanmak.

(4) Problemin çözümü birimin faaliyet alanı dışında ise üniversite içindeki veya dışındaki farklı kaynaklara yönlendirmek.

(6) Psikiyatrik veya tıbbi yardıma ihtiyaç duyduğu tespit edilen öğrencilerin tanı, tedavi ve takibinin sağlanabilmesi için ilgili hekim veya acil servise yönlendirmek ve gerektiğinde bu kişileri izleme çalışmalarını yürütmek ve destek vermek.

(7) Yeni gelen öğrencilerin üniversiteye uyumunu kolaylaştırmaya yönelik uyum çalışmalarına destek vermek.

(8) Öğrencilerin akademik, bireysel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek seminer faaliyetleri ve çalışma grupları düzenlemek.

(9) Öğrencileri riskli davranışlardan (alkol, sigara, uyuşturucu madde ve benzeri) korumaya yönelik psiko-eğitsel programlar geliştirmek ve uygulamak.

(10) Birimin hizmet kalitesini artırmak için birimin çalışma alanında yapılan ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklerde yer almak.

(11) Gizlilik ilkelerine bağlı kalınarak, yapılan çalışmalarla ilgili kayıtlar tutmak ve arşivlemek.

(12) Yüz yüze görüşmenin kısıtlandığı ya da uygun olmadığı durumlarda karşılıklı gizlilik ilkesine bağlı kalınarak online psikolojik danışmanlık hizmeti vermek.

(13) Üniversite bünyesinde krize müdahale ve acil durum hizmetlerinde destek vermektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Birim Yönetim Organları ve Görevleri ile Ekipman ve Demirbaşlar

Birim Yönetim Organları ve Görevleri

MADDE 7 - (1) Birim Çalışma Kurulu, birim sorumlusu ve birimde görev yapan psikologlardan oluşur. Kurul, birim sorumlusunun belirlediği aralıklarla toplanır; birimin işleyişi ve uygulamaları ile değerlendirme yapıp kararlar alır. Aldığı kararları ilgili daire başkanlığının onayına sunar.

(2) Birim Sorumlusu, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı'nın görevlendirdiği şube müdürüdür. Birimin yapılan tüm etkinliklerinden Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na karşı sorumludur.

(3) Psikologlar, 03/02/1984 tarihli ve 18301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğinin 14 üncü maddesinde belirtilen amaca yönelik hizmetleri yürütmekle sorumludur.

Ekipman ve Demirbaşlar

MADDE 8 - (1) Birimin ihtiyaçları doğrultusunda alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar birim hizmetlerine ve gerektiğinde Üniversitenin kullanımına tahsis edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler Yürürlük

MADDE 9 - (1) Bu Yönerge Dicle Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 10 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve konu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri geçerlidir.

Yürütme

MADDE 11 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato' nun	
Tarihi	Sayısı
Yönergenin Değişiklik(*) veya İptali Yapılan Senato' nun	
Tarihi	Sayısı