|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ**  **PERSONEL YAKINI KİMLİK BİLGİ FORMU** |  |  |  | | --- | --- | | **PERSONEL YAKINININ** | | | **ADI** |  | | **SOYADI** |  | | **T.C. KİMLİK NO** |  | | **YAKINLIK DERECESİ** |  | | **PERSONELİN** | | | **ADI** |  | | **SOYADI** |  | | **UNVANI** |  | | **BİRİMİ** |  | | **KURUM SİCİLİ** |  | | | | |
| **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞINA** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Yukarıdaki bilgileri yazılı ………………………… bilgilerinin doğruluğunu onaylıyor, düzenlenecek kart ile ilgili doğabilecek tüm sorunlarda sorumlulukların bana ait olduğunu kabul ediyorum. | | | |
| Bilgilerinize arz ederim. | |  | Tarih: |
|  | |  | İmza: |
|  | |  |  |
| **T.C.** | | | |
| **DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ** | | | |
| Sayı: |  |  |  |
| Konu: |  |  | Tarih:  İmza: |
| **BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞINA** | | | |
| Yukarıda açık bilgileri yazılı bulunan………..……………..Üniversitemiz İdari personelidir. Bilgilerinize arz ederim. | | | |
|  | |  | ………………………. |
|  | |  | Personel Daire Başkanı |